

Astreinte Superviseur Préhospitalier pour les Risques Emergents biologiques

Webinaire EN REB

**CHU de Bordeaux
Établissement de Santé
Réfèrent National**

**ORSAN
REB**

*Assurer la
prise en
charge dans
le système de
santé des
patients dans
le cadre du
risque
épidémique
et biologique
connu ou
émergent*



Mardi 12 mai 2026

Comte de Luzy Sylvaine CDS IADE
Pôle Urgences SAMU SMUR
Gillet Stéphane CSS-IADE
Réfèrent SSE ESR-CHU de Bx – ARS NA



Contexte



Etablissement de référence pour le Risque Emergent Biologique de niveau national *Arrêté du 18 janvier 2024*

Note de cadrage de juin 2025 de la Direction Générale de la Santé :

- Assurer le transport d'un patient à haut risque contagieux de classe 4, classé « cas suspect » ou « cas possible » vers le CHU de Bordeaux,
- Mettre en place d'une astreinte préhospitalière nommée superviseur « REB SAMU ».
- Mettre en place une astreinte hospitalière « REB service d'accueil » pour le SMIT et la MIR

Profil attendu :

- Schéma vaccinal complet
- Aptitude médicale par SST
- Capacité au port d'EPI
- Cadre de santé, IDE hygiéniste, formateur SSE
- Connaissance des procédures
- **Connaissance de l'organisation préhospitalière** → accompagnement possible de l'équipe en VL




NOTE TECHNIQUE DE CADRAGE

Équipe nationale
risque épidémique et biologique
(EN REB)

Fiche mission

- Être l'interface entre l'infectiologue d'astreinte, les Directions des ES, la cellule de crise de l'ESR N, le SAMU,
- Identifier/ rappeler les agents formés REB de l'équipe du SMUR,
- Mettre en adéquation avec l'équipe SMUR : les moyens de protection selon la situation clinique du patient, l'opérationnalité de l'Epishuttle, les mesures d'hygiène hospitalière ,le type de vecteurs de transport, le confort du patient.

	CENTRE HOSPITALIER UNIVERSITAIRE BORDEAUX	Entité d'application : Pôle URGENCES SAMU SMUR	EN-
		Emetteur : Cellule qualite Pôle URGENCES SAMU SMUR	Ind : 01
DOCUMENT D'ENREGISTREMENT			Page : 1/2
CADRE DE SANTE - SUPERVISEUR REB			

Pre-requis :

Le Cadre de santé – Superviseur REB est une mission spécifique intégrée dans la fiche de poste des cadres de santé des unités de soins du pôle URGENCES SAMU SMUR CESU
Ce document a pour objectif de préciser les missions du superviseur REB SAMU

Astreinte :

- Du lundi au vendredi : 17h – 8h (heures ouvrables)
- Week-end et jours feries : 24h
- Disponibilite opérationnelle : 1h

L'astreinte à domicile est valorisée au quart, elle est soit récupérée, soit payée au choix du professionnel. Le déplacement de l'astreinte est soit récupéré, soit payé au choix du professionnel.

Composition de l'astreinte

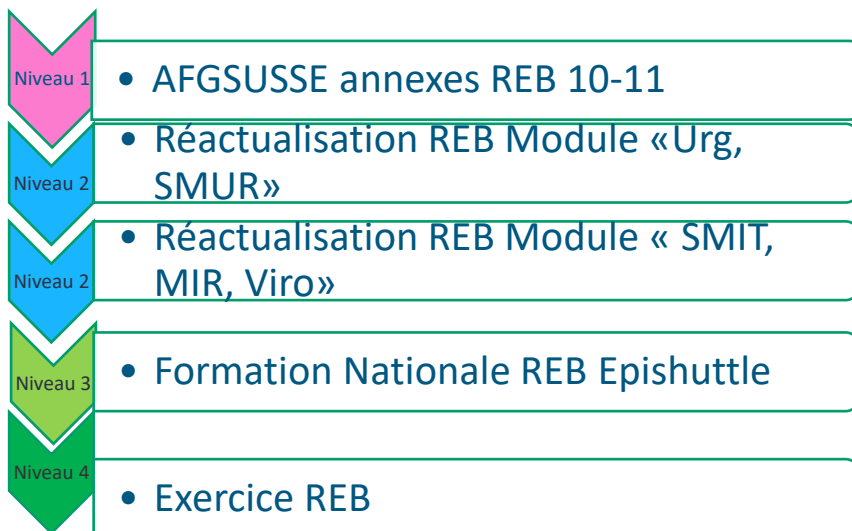
Superviseur REB SAMU

- Nombre d'agents participant à l'astreinte : 8
- 1 agent d'astreinte : Du lundi au vendredi de 17h à 8h, les samedi, dimanche et jours fériés de 8h à 8h le lendemain
- Total de 123h d'astreinte à domicile /4 = 30h45. Valorisation au quart
- L'astreinte à domicile sera ou bien récupérée ou payée au choix de l'agent. Idem pour l'astreinte déplacée.
- Téléphone et véhicule professionnel dédiés
- Passage CSO (organisation syndicale) et CSE
- Réévaluation à 12 mois
- MIG O02 versée par l'ARS Nouvelle Aquitaine sur justification de mise en place
- Volontariat et aptitude Equipe nationale REB (Annexe 5 Note de cadrage)

Descriptif	EIO	EIO, date de mise à jour	EIO, commentaire
ENCADREMENT UG 9600 / / ----- Mat apr jour nuit Sem : 0 0 0 0 Week : 0 0 0 0 ----- (MAJ le 03 12 2025)	1,02	03/12/2025	Astreinte Superviseur REB SAMU 1 agent d'astreinte et 8 participant à l'astreinte : •6 agents d'encadrements du Pole Urg SAMU SMUR de Pellegrin, •1 IADE référente REB du Pole Urg SAMU SMUR de Pellegrin, •1 agent d'encadrement référent SSE Zonal Calcul de l'astreinte: Du lundi au vendredi de 17h à 8h / Les samedi, dimanche et jours fériés de 8h à 8h le lendemain Soit : 15h x 5 + 24h x 2 = 123H00 Total de 123h d'astreinte à domicile /4 = 30h45 à récupérer ou à payer par semaine Si astreinte totalement récupérée, calcul en ETP de l'astreinte= (30,75*52 sem)/(210*7,5)= 1,02 ETP



Plan de Formation



Identification du groupe cadre REB
2 novembre 2025

Parcours individuel

Uniformisation des compétences au travers du plan de formation

- Participation au COREB National de l'école de Val de Grace
- Webinaire REB



Validation par Direction

Début de l'astreinte
19 janvier 2026

Maintien des compétences annuel

Les outils

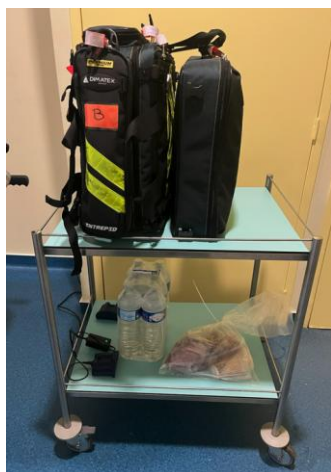
- Sac premier départ individualisée
- Portefolio
- Outil de suivi des professionnels mobilisables

Et de rappel de personnel – mobilisation de 2 à 4 heures

- Soutien Logistique à l'équipe

CHECK-LIST DEPART REB A L'UDH		
1)	Ouvrir la barrière	<input type="checkbox"/>
2)	Se garer devant la porte "accès SMUR"	<input type="checkbox"/>
3)	Aller désactiver l'alarme:	
	Entrée soignant avec badge professionnel	<input type="checkbox"/>
	Désactivation de l'alarme par le badge pro	<input type="checkbox"/>
	Lumière passe au vert et arrêt de l'alarme	<input type="checkbox"/>
4)	Revenir et ouvrir l'accès SMUR	<input type="checkbox"/>
5)	Vérifier la batterie de l'Epishuttle	<input type="checkbox"/>
6)	Vérifier la présence du kit patient et du drap de protection du brancard à l'intérieur de l'Epishuttle	<input type="checkbox"/>
7)	Prendre le sac "Epishuttle"	<input type="checkbox"/>
8)	Prendre la planche de transfert	<input type="checkbox"/>
9)	Prendre la batterie de secours avec son chargeur	<input type="checkbox"/>
10)	Prendre le drap de protection	<input type="checkbox"/>
11)	Refermer la porte à clef	<input type="checkbox"/>
12)	Réactiver l'alarme de l'UDH	<input type="checkbox"/>
13)	Fermer la porte "Entrée soignant"	<input type="checkbox"/>
14)	Refermer la barrière avec le cadenas	<input type="checkbox"/>

CHECK-LIST DEPART REB au SMUR		
Prendre la Malle de départ REB prête au départ <input type="checkbox"/>		
Ajouter pour chaque soignant :		
2 EPI COMPLET TYCHEM C et TYVEK <input type="checkbox"/>		
1)	Combinaisons	
	Tychem C	<input type="checkbox"/>
	Tyvek	<input type="checkbox"/>
2)	Surbottes	<input type="checkbox"/>
3)	Cagoule	<input type="checkbox"/>
4)	Masque FFP2 ou FFP3	<input type="checkbox"/>
5)	Heaume + visière	<input type="checkbox"/>
6)	Trombone	<input type="checkbox"/>
7)	tablier UU	<input type="checkbox"/>
8)	2 paires de gants Nitrile manchets long	<input type="checkbox"/>
Ajouter dans l'AR :		
	2 containers DASRI	<input type="checkbox"/>
	1 rouleau de sacs poubelle DASRI	<input type="checkbox"/>
	1 boîte de gants nitrile de chaque taille	<input type="checkbox"/>
	1 boîte de talc	<input type="checkbox"/>
	1 paquet de lingettes Oxivir	<input type="checkbox"/>
	1 bidon de javel 0,5%	<input type="checkbox"/>
	1 rouleau de chiffonnettes	<input type="checkbox"/>
	2 flacon de SHA	<input type="checkbox"/>
	Le classeur de procédures	<input type="checkbox"/>
	les affiches "habillage / déshabillage"	<input type="checkbox"/>



	Entité d'application : SAMU-SMUR Emetteur : Cellule Qualité Pôle Urgences SAMU SMUR DOCUMENT D'ENREGISTREMENT Page : 1/1	EN-ADM-002 Ind : 01 Page : 1/1
--	---	--------------------------------------

SUIVI EQUIPE SMUR	
Motif de transport :	
Date de la mission :	
Heure de début de mission :	Heure de fin de mission :
Service demandeur	
Tel :	
Service receveur	
Tel :	
Infectiologue	
Tel : 06 32 99 63 76	
Superviseur REB	
Tel : 07 60 75 08 84	

Equipe SMUR engagée				
Nom / Prénom Fonction	Heure d'habillage Service demandeur	Heure de déshabillage Service demandeur	Heure Habillage Service receveur	Heure de déshabillage Service receveur

Récupérer dans le bureau ADE	
LISTE DE CONTRÔLE EPISHUTTLE AVANT DEPART	
Présence de l'étiquette verte (témoin de la décontamination)	<input type="checkbox"/>
Contrôle visuel de l'intégrité de :	La bulle <input type="checkbox"/> La coque <input type="checkbox"/>
Fonctionnement des ceintures	<input type="checkbox"/>
Ceintures correctement attachées	<input type="checkbox"/>
Vérification de la péremption des filtres	<input type="checkbox"/>
Bonne installation des filtres et non couverts	<input type="checkbox"/>
Bonne installation de l'anneau de sécurité des 4 supports filtre	<input type="checkbox"/>
Bonne installation et configuration des Epiports	<input type="checkbox"/>
Vérification visuelle de l'intégrité des gants et manchon	<input type="checkbox"/>
Vérification du bon fonctionnement de la pression négative	<input type="checkbox"/>
écrou rouge sous le ventilateur bien serré	
	Libérer un gant vers l'intérieur de la coque (fermé) allumer le moteur de l'Epishuttle s'assurer que le gant se gonfle bien vers l'intérieur
Vérification de l'état des 2 batteries : charge complète	<input type="checkbox"/>
	Vérifier que l'écran CleanAir® affiche que la batterie est complètement chargée. Vérifier que l'écran affiche un débit (> 120 L/min). Vérifier que l'écran n'affiche aucune résistance du filtre.



SMS envoyés Personnel ayant répondu Personnel arrivé Personnel n'ayant pas encore répondu *Pensez à rafraichir régulièrement*

Les SMS ont été envoyés à ces personnes avec succès (numéro existant) :

Liste de rappel	Nom	Prénom	Mobile	Commune	M
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>